

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

FERMI - DA VINCI

Via Bonistallo, 86 - 50053 EMPOLI FI

Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665

Codice Fiscale 82004810485

ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL CORSO DI STUDI A.S.2018/19

(L. 425/97 - DPR 323/98 art. 5.2)

Documento predisposto dal consiglio della classe 5[^] Sezione C SIA

I.I.S.S. - "FERMI - DA VINCI"-EMPOLI
Prot. 0002247 del 15/05/2019
05-03 (Uscita)

Contenuto:

1. Presentazione dell'Istituto
2. Profilo professionale del diplomato
3. Descrizione della situazione della classe
4. Indicazioni su strategie e metodi per l'inclusione
5. Indicazioni generali sull'attività didattica
6. Attività e progetti
7. Programmazione delle attività didattiche
8. Valutazione degli apprendimenti

| Cognome e Nome | Discipline | Firma |
|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| ZUCCARO MARIA TERESA | Italiano - Storia | M. T. Zuccaro |
| CEI ROSSELLA | Inglese | Rosella Cei |
| MENICHETTI MARCO | Matematica | Menichetti Marco |
| SOLDAINI NEVIO | Economia Aziendale | Nevio Soldaini |
| FLORIDIA PINELLA DEBORA | Diritto – Economia Politica | Floridia Pinella Debora |
| NENCIONI ALESSANDRO | Informatica | Alessandro Nencioni |
| CIAPPI FIAMMETTA | Scienze motorie | Fiammetta Ciappi |
| BELLANTONE MARIA | Laboratorio di Informatica | Maria Bellantone |
| MANCINI URANIA | Religione | Urania Mancini |
| DI LANNO ROSA | Sostegno | Rosa Di Lanno |
| GUARINO SIMONA | Sostegno | Simona Guarino |
| BALDI ERIKA | Sostegno | Erika Baldi |
| IORLANO ANGELO | Sostegno | Angelo Iorlano |

Empoli, 15 maggio 2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Gaetano Gianfranco Flaviano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/93
Firmato Digitalmente da Gaetano G. Flaviano

1. Presentazione dell'Istituto

Il NUOVO Istituto Istruzione Superiore Statale "Enrico Fermi" nasce nell'anno scolastico

2011/2012 dall'accorpamento dell'Istituto Professionale "Leonardo da Vinci" con l'Istituto

Tecnico Commerciale "E. Fermi".

L'Istituto Tecnico Economico "E. Fermi" nel tempo ha contribuito alla formazione, nel comprensorio Empolese Valdelsa, di professionisti dotati di buona cultura aziendale, che è stata spesso utile alla creazione ed alla conduzione delle imprese del territorio, contribuendo quindi al suo sviluppo sia economico che sociale.

I ragionieri del "Fermi" si sono inseriti nelle aziende (spesso piccole e medie) affiancando di frequente l'imprenditore nelle scelte aziendali. Altri diplomati di questo indirizzo hanno scelto di mettere in pratica direttamente la valenza dei propri studi; hanno creato un'azienda e sono divenuti imprenditori di successo nella zona. Presso alcuni di questi, la scuola ha sempre organizzato visite didattiche e vere e proprie lezioni di "full immersion" aziendale durante le quali gli studenti comprendono, tra l'altro, la necessità di una approfondita formazione interdisciplinare a 360 gradi. Diversi diplomati sono diventati valenti direttori di banche operanti sul nostro territorio.

L'indirizzo economico fornisce inoltre ai suoi studenti basi culturali generali solide, che permettono la prosecuzione degli studi verso ogni specializzazione; infatti, oltre ai naturali e tradizionali sbocchi universitari negli studi di economia, giurisprudenza, lingue, scienze politiche, i diplomati dell'Istituto si indirizzano con successo anche verso tutte le altre facoltà universitarie ed operano nei campi più diversi.

L'ex Istituto Professionale "Leonardo da Vinci", che dal 1/9/2011 ha perso la propria autonomia amministrativa ed è stato aggregato all'I.S.S. "Enrico Fermi", trae origine dalla Regia Scuola di Avviamento Professionale "Leonardo da Vinci" fondata nel 1820 ed ubicata presso il convento di Santo Stefano degli Agostiniani in via L. da Vinci, affidata fino al 1889 all'insegnamento dei Padri delle Scuole Pie. Nel 1923 la Regia Scuola Tecnica viene trasformata in Scuola Secondaria di Avviamento Professionale a tipo Commerciale e nell'anno 1937-38 viene aggiunta una sezione a tipo Agrario.

In seguito all'abolizione dell'avviamento professionale e all'istituzione della scuola media unificata (L. 31/12/1962) nasce l'attuale Istituto Professionale.

Oggi l'Istituto, situato nell'edificio di via Fabiani 6 dall'anno 1976, pur non godendo più di autonomia amministrativa, prosegue nel suo processo di rinnovamento, adeguandosi ad una realtà in continuo movimento. L'istituto è dotato di modernissimi laboratori, di rete wifi ed esprime una polivalente capacità progettuale tendente all'arricchimento continuo dell'offerta formativa.

Da un recente rapporto elaborato dall'IRRE Toscana, basato su azioni di monitoraggio tese a definire la responsabilità, la flessibilità e l'integrazione quali assi

portanti dell'autonomia scolastica, si rileva che la proposta dell'ISS "Fermi-Da Vinci" risulta ampia e organica, finalizzata al perseguimento dei risultati nel rispetto degli interessi degli studenti, ma anche alla considerazione delle difficoltà che possono incontrare nel percorso scolastico. Nella scuola è diffusa l'attenzione alla predisposizione di interventi di orientamento e di sostegno alla didattica per il rafforzamento dell'inclusione. Gli insegnanti vedono nello sforzo comune di sostenere gli studenti anche una buona occasione di costruzione della propria identità.

Inoltre l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità costituisce un punto di forza dell'istituto, che vuole essere una comunità accogliente nella quale tutti gli alunni, a prescindere dalle loro diversità funzionali, possano realizzare esperienze di crescita individuale e sociale. La piena inclusione degli alunni con disabilità è un obiettivo che la scuola persegue attraverso una intensa e articolata progettualità, valorizzando le professionalità interne e le risorse offerte dal territorio.

2. Profilo professionale del diplomato in:

● Sistemi informativi aziendali

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Il profilo fa riferimento all'ambito della gestione del sistema informatico aziendale e alla valutazione e alla scelta di software applicativi. Il diplomato risulta adatto a ricercare soluzioni in merito all'archiviazione, organizzazione e comunicazione di dati e alla realizzazione di nuove procedure informatiche.

| Discipline | 1° Biennio | | 2° Biennio | | QUINTA |
|--|------------|-----------|------------|-----------|-----------|
| | I | II | III | IV | V |
| Lingua e letteratura italiana | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Storia, cittadinanza e Costituzione | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Lingua inglese | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Seconda lingua comunitaria | 3 | 3 | 3 | | |
| Matematica | 4 | 4 | 4* | 5* | 5* |
| Informatica | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 |
| Diritto ed economia | 2 | 2 | | | |
| Diritto | | | 3 | 3 | 2 |
| Economia politica | | | 3 | 2 | 3 |
| Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia) | 2 | 2 | | | |
| Scienze integrate (fisica) | 2 | | | | |
| Scienze integrate (chimica) | | 2 | | | |
| Geografia | 3 | 3 | | | |
| Economia aziendale | 2 | 2 | 4* | 7* | 7* |
| Scienze motorie e sportive | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Religione cattolica o attività alternative | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTALE ore settimanali | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |

* sono previste 3 ore in copresenza con gli insegnanti tecnico-pratici

3. Descrizione della situazione della classe

3.1 Composizione consiglio di classe

| Cognome e Nome | Ruolo | Discipline |
|-------------------------|--------------|--|
| ZUCCARO MARIA TERESA | SI | Discipline Letterarie |
| CEI ROSSELLA | SI | Lingue e culture straniere (Inglese) |
| MENICETTI MARCO | SI | Matematica |
| SOLDAINI NEVIO | SI | Scienze economico-aziendali |
| FLORIDIA PINELLA DEBORA | SI | Scienze giuridico-economiche |
| NENCIONI ALESSANDRO | SI | Scienze e tecnologie informatiche |
| CIAPPI FIAMMETTA | SI | Scienze motorie |
| BELLANTONE MARIA | SI | Laboratorio di scienze e tecnologie informatiche |
| MANCINI URANIA | NO | Religione |
| DI LANNO ROSA | NO | Sostegno |
| GUARINO SIMONA | NO | Sostegno |
| BALDI ERIKA | NO | Sostegno |
| IORLANO ANGELO | NO | Sostegno |

3.2 Continuità docenti

| <u>Disciplina</u> | <u>3^ Classe</u> | <u>4^ Classe</u> | <u>5^ Classe</u> |
|--|---|----------------------------|----------------------------|
| Discipline Letterarie | Zuccaro Maria Teresa | Zuccaro Maria Teresa | Zuccaro Maria Teresa |
| Lingue e culture straniere (Inglese) | Cei Rossella | Cei Rossella | Cei Rossella |
| 2^ Lingua Spagnolo | Carzedda Pascal Monica, Di Bella Valentina, Polverini Sara | --- | --- |
| Matematica | Menichetti Marco | Menichetti Marco | Menichetti Marco |
| Scienze economico-aziendali | Soldaini Nevio | Soldaini Nevio | Soldaini Nevio |
| Scienze giuridico-economiche | Floridia Pinella Debora | Floridia Pinella Debora | Floridia Pinella Debora |
| Scienze e tecnologie informatiche | Nencioni Alessandro | Nencioni Alessandro | Nencioni Alessandro |
| Scienze motorie | Ciappi Fiammetta | Ciappi Fiammetta | Ciappi Fiammetta |
| Laboratorio di scienze e tecnologie informatiche | Bonasoro Andrea, Bellantone Maria | Bellantone Maria | Bellantone Maria |

| Religione | Cigna Stefano | Fabbrizzi Claudio | Mancini Urania |
|-----------|---|--|---|
| Sostegno | Bini, Buccione, Grillo, Guido, Mariniello, Lamberti, Vinci | Guarino, Cerciello, De Conciliis, D'Angelo, Cerciello, Rosselli, Di Lanno, Munizza | Calugi, Di Lanno, Guarino, Sepe, Vono, Ioriano, Baldi |

3.3 Composizione e storia della classe

La classe è composta da 16 alunni (4 femmine e 12 maschi) tutti provenienti dalla stessa classe 4 C Sia dello scorso anno e in precedenza dalla 3 C Sia nella quale risultavano iscritti 21 alunni. Un alunno è di nazionalità straniera, ma risulta integrato completamente nella classe e ha una buona conoscenza dell'italiano, pur con qualche difficoltà nell'uso e nella comprensione di un lessico specifico e di concetti non espliciti. Nessuno degli studenti ha mai ripetuto una classe durante il quinquennio. Nel corso del secondo biennio e dell'ultimo anno gli alunni hanno mantenuto un comportamento sostanzialmente corretto durante le lezioni, anche se a volte alcuni sono risultati un po' vivaci, ma sempre nel rispetto delle regole. Nel complesso la qualità della partecipazione al dialogo educativo e l'interesse è sempre stata buona. Non tutti però si sono sempre applicati con costanza e puntualmente e l'impegno profuso è parso discontinuo, con andamento ciclico coincidente con il calendario delle verifiche. Per alcuni il metodo di studio non sempre è risultato adeguato, riducendosi spesso ad uno sforzo mnemonico ripetitivo, con scarsa attenzione alla rielaborazione dei contenuti testuali e all'approccio critico. Ne ha risentito la preparazione che, nella maggior parte dei casi, è risultata piuttosto nozionistica e poco personale. La classe risulta peraltro piuttosto eterogenea quanto a rendimento conseguito, con la presenza di alcuni elementi che, spinti dal desiderio di affermazione personale, durante l'intero percorso scolastico hanno mantenuto sempre ottimi livelli di impegno e partecipazione. Nel complesso tuttavia la classe ha conseguito risultati di profitto mediamente discreto, e in alcuni casi con livelli buoni e ottimi. Sul piano dei rapporti fra gli alunni si è percepito nel complesso un clima coeso e di serena complicità all'interno della classe. Sotto il profilo disciplinare non si segnalano episodi di rilievo. Gli alunni hanno mostrato rispetto per le persone, le cose e per l'istituzione scolastica ed hanno sostanzialmente mantenuto un buon rapporto umano con il corpo docente. Nella classe è presente, fino dalla terza, un alunno H, diversamente abile, (L.104), il quale risulta pienamente integrato. Alunno che ha seguito il percorso curricolare con obiettivi minimi.

3.4 Elenco dei candidati

| Cognome e Nome |
|----------------------|
| BIONDI ALESSIO |
| DEL CADIA DARIO |
| DI GIOIA ALESSIA |
| DI MUCCIO MANUEL |
| FALCHI TOMMASO |
| IULIUCCI LEONARDO |
| LOCCI ANDREA |
| LOMBARDI NICCOLO' |
| MANCINI VIOLA |
| MASI YLENIA |
| PANFIL SILVIU LUCIAN |
| POGGIANTI TOMMASO |
| PRIVITERA THOMAS |
| RUGGIRELLO ANDREA |
| SANI FRANCESCA |
| SOLDI FRANCESCO |

4. Indicazioni su strategie e metodi per l'inclusione

Per quanto riguarda l'alunno H (L.104) durante il triennio, ogni anno, è sempre stato redatto un PEI con gli obiettivi minimi per ciascuna materia e gli strumenti compensativi utilizzabili durante le prove scritte e orali. Per quanto riguarda il colloquio dell'esame si fa riferimento alla nota esplicativa del 06/05/2019 del Miur, sulla non applicazione del comma 5 dell'articolo 19 della O.M. 205/19.

5. Indicazioni generali sull'attività didattica

5.1 Metodologia Clil : modulo in lingua inglese

La didattica CLIL è stata sviluppata in collaborazione fra le discipline e le insegnanti di Inglese e di Discipline giuridico-economiche. Sviluppando un modulo relativo alla "Costituzione americana".

5.2 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio

| PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (ASL) | | | | |
|--|------------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Titolo del percorso | Periodo | Durata | Discipline coinvolte | Luogo di svolgimento |
| FORMAZIONE ALLA SICUREZZA | 8/1/17 - 1/3/17 | 10 ore | | Sede |
| FORMAZIONE ALLA PRIVACY | 6/4/17 | 2 ore | Diritto | Sede |
| VISITE AZIENDALI | | | | |
| Perugina spa | Dicembre 2017 | Intera giornata | Ec. Aziendale | Perugia |
| Carpigiani spa | Marzo 2018 | Intera giornata | Ec. Aziendale | Bologna |
| Cafe' Noir spa | Maggio 2019 | Mattina | Ec. Aziendale | S. Miniato (PI) |

L'alternanza scuola lavoro, "oggi percorsi per le competenze trasversali per l'orientamento", rappresenta uno strumento didattico per la realizzazione dei percorsi di studio, come previsto dal D.P.R. 88/2010 (Riordino degli istituti tecnici), in accordo con il profilo educativo didattico e culturale degli studenti.

In ottemperanza alle disposizioni della Legge 107/2015, l'Istituto di Istruzione Superiore Fermi – Da Vinci ha organizzato **attività di stage in aziende del territorio**, nel rispetto del requisito minimo delle 400 ore nel triennio terminale.

Le attività di alternanza scuola lavoro sono state gestite abbinando gli studenti dei vari indirizzi ad aziende compatibili con il loro percorso di studi. Per la 5 C - Sistemi informativi aziendali si è cercato di far svolgere il tirocinio presso aziende operanti nel settore del terziario avanzato, della programmazione informatica, della gestione dei sistemi informativi aziendali, della produzione di hardware e software.

In generale i risultati di tali attività formative sono risultati più che soddisfacenti, e in alcuni casi eccellenti, contribuendo in modo positivo alla costruzione delle competenze chiave per l'apprendimento permanente.

In merito ai percorsi personalizzati realizzati da ogni studente, si rimanda ai documenti in allegato in cui è possibile visionare le specifiche attività realizzate nel triennio.

6. Attività e progetti

COMPORAMENTI NEI CONFRONTI DELLA CLASSE

- Sollecitare sempre gli alunni al rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente;
- Pretendere la puntualità non solo dell'orario scolastico ma, più ingenerale, dell'esecuzione del lavoro a scuola e a casa.
- Intervenire tempestivamente laddove il c.d.c. dovesse riscontrare elevato numero di assenze o assenze "strategiche"
- far rispettare il regolamento di istituto;
- comunicare ai colleghi gli eventuali provvedimenti tesi al miglioramento della disciplina e al rispetto delle norme di comportamento;
- essere sempre disponibili al colloquio con gli alunni e con le famiglie;
- rendere chiari i contenuti e gli obiettivi delle singole discipline, nonché i criteri di valutazione;
- informare tempestivamente gli alunni dell'esito delle verifiche sia orali che scritte;
- favorire l'autovalutazione.

OBIETTIVI

L'indirizzo si caratterizza per un'offerta formativa che ha come sfondo il mercato e affronta lo studio dei macrofenomeni economico-aziendali nazionali e internazionali, la normativa civilistica e fiscale, il sistema azienda nella sua complessità e nella sua struttura, con un'ottica mirata all'utilizzo delle tecnologie e alle forme di comunicazione più appropriate, anche in lingua straniera.

L'articolazione "*Sistemi informativi aziendali*" approfondisce competenze relative alla gestione informatica delle informazioni, alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica, da sviluppare e completare nel triennio.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Comportamentali

- Sviluppare il senso del dovere e della collaborazione;
- migliorare la socializzazione, il senso di responsabilità, il rispetto per la lealtà;
- stimolare la partecipazione al dialogo e il rispetto per l'ambiente didattico e per tutto ciò che è di interesse pubblico;
- accrescere le capacità critiche.

Cognitivi

- Comprendere e rielaborare i contenuti delle varie discipline;
- esporre le conoscenze acquisite con competenza linguistica;
- argomentare le proprie opinioni in modo curato e convincente;
- produrre testi con uso appropriato dei termini specifici delle varie discipline;

- sviluppare gli interessi culturali;
- Rielaborare le conoscenze acquisite in modo personale e critico.

Competenze

Saper applicare a problemi reali le conoscenze acquisite nelle varie discipline, nel rispetto delle

Linee guida del DPR 15/03/2010.

“ Dal momento che l’impianto europeo relativo alle competenze chiave da sviluppare lungo tutto l’arco della vita le definisce come “la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale”, precisando che esse “sono descritte in termini di responsabilità e autonomia”, esse debbono essere collegate alle risorse interne (conoscenze, abilità, altre qualità personali) che ne sono a fondamento. Di conseguenza anche la loro valutazione implica, secondo un’efficace formula, “accertare non ciò che lo studente sa, ma ciò che sa fare consapevolmente con ciò che sa”.

STRATEGIE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI

- Esempio da parte degli insegnanti e sollecitazione al dialogo, alla socializzazione, al senso di responsabilità, alla lealtà.
- Favorire la discussione sulle varie tematiche in modo da far emergere il punto di vista personale dello studente e stimolare le capacità critiche.
- Le strategie saranno poste in essere con gradualità, privilegiando attività interdisciplinari e l’uso di mezzi audiovisivi e degli strumenti informatici.

6.1 Attività di recupero e potenziamento

Le attività di recupero si sono svolte secondo le seguenti modalità:

- con recupero in itinere per un monte ore complessivo individuato dal docente, nel periodo dal 7 gennaio 2019 al 25 gennaio 2019, secondo le modalità definite dal Collegio Docenti, con delibera n. 27 del 27/10/2017 e delibera n. del 12/09/2018. All’interno delle ore curriculari e sospendendo la normale programmazione. Al termine di questo periodo i docenti delle discipline interessate hanno svolto le verifiche per accertare l’avvenuto o meno superamento del debito. Le verifiche per tutte le discipline interessate, sono state effettuate entro il 1 febbraio 2019 e gli esiti comunicati in segreteria, entro il 6 febbraio 2019, per la relativa comunicazione, subito dopo, alle famiglie.
- Pausa didattica e/o Recupero in itinere: al mattino; periodo a discrezione di ogni docente per attività di recupero e di sostegno

6.2 Attività e progetti attinenti a “Cittadinanza e Costituzione”

| PERCORSI di CITTADINANZA E COSTITUZIONE | |
|--|-----------------------------|
| Titolo del percorso | Discipline coinvolte |
| La Costituzione repubblicana: i principi fondamentali | Diritto, Storia |
| Nazionalismo, patriottismo e sovranismo | Diritto, Storia |
| Le nuove forme di democrazia partecipativa e deliberativa | Diritto, Storia |
| Libertà di manifestazione del pensiero e democrazia | Diritto, Storia |
| I problemi dell'informazione su Internet | Diritto, Storia |

6.3 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa

Durante la classe III

- Inglese: partecipazione ai corsi di preparazione per il conseguimento della Certificazioni di Lingua Inglese (PET e FIRST).

Durante la classe IV

- Certificazione ECDL per gli alunni interessati

Durante la classe V

- Partecipazione ad una rappresentazione teatrale al cinema La Perla relativa alla “Prima Guerra Mondiale”
- Incontro con il figlio di un deportato dai campi di concentramento, sig. Vogelmann, presso il centro Agostiniani di Empoli.
- Progetto “Investire in Democrazia”. Un modulo sulla Deportazione Politica (Un incontro teorico e un incontro laboratoriale) con un esperto esterno prof. Mazzoni. Il progetto si è concluso con il “Viaggio della Memoria” al campo di concentramento di Mauthausen. Viaggio al quale hanno partecipato due alunni della classe.
- Certificazione ECDL per gli alunni interessati
- Completato il percorso di certificazione di Lingua Inglese (FIRST), con il conseguimento della certificazione B2 da parte di un'alunna.

6.4 Percorsi interdisciplinari

Il Consiglio di Classe non ha deliberato percorsi interdisciplinari organizzati.

6.5 Iniziative ed esperienze extracurricolari

Durante la classe III:

- Gruppo sportivo: partecipazione di alcuni alunni alle varie attività sportive organizzate dall'istituto.

Durante la classe IV:

- Gruppo sportivo: partecipazione di alcuni alunni alle varie attività sportive organizzate dall'istituto.
- Progetto Tutor scolastici. Formare alcuni alunni per seguire e coadiuvare gli alunni della classi prime, nelle varie attività organizzative del primo anno (Gita accoglienza, organizzazione elezioni rappresentanti, attivi di classe,.....).

Durante la classe V:

- Gruppo sportivo: partecipazione di alcuni alunni alle varie attività sportive organizzate dall'istituto.
- Progetto Tutor scolastici.
- Viaggio di istruzione a Monaco di Baviera, e visita anche al campo di concentramento di Dachau. (mese di Marzo)

6.6 Eventuali attività specifiche di orientamento

- Partecipazione al progetto regionale "Orienta il tuo futuro". Quattro incontri svolti in classe con esperti. (Marzo-Aprile 2019).
- Incontro presso il Centro per l'Impiego di Empoli (Novembre 2018).
- Salone dello studente - Università di Pisa (Febbraio 2019).
- Incontro con l'arma dei Carabinieri (Marzo 2019).
- Incontro con la Scuola di Scienze Aziendali.
- Due alunni hanno partecipato al premio Alternanza Scuola Lavoro indetto dalla Camera di Commercio di Firenze.

7. Programmazione delle attività didattiche

- Informazioni relative alle metodologie didattiche

| Metodologie didattiche | Religione | Italiano | Storia | Inglese | Matematica | Economia aziendale | Informatica | Diritto ed economia | Scienze motorie |
|--|------------------|-----------------|---------------|----------------|-------------------|---------------------------|--------------------|----------------------------|------------------------|
| Lezione frontale | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Lezione partecipata | | X | X | X | | X | | X | X |
| Lezione con supporti audiovisivi | X | X | X | X | | | X | X | X |
| Discussione guidata | X | X | X | | X | | | X | |
| Lavoro di gruppo | | | X | | | | X | X | |
| Simulazione | | X | | X | X | X | X | X | |
| Brevi ricerche | | X | X | | | | | | |
| Studio di casi | | | | | | | X | X | |
| Costruzione di schemi | | X | X | X | X | X | X | X | |
| Testimonianze | X | | X | | | X | | | |
| Conferenze | | | X | | | | | | |
| Lezione con supporto software di autoistruzione | | | | | | | X | | |
| Ricerche su Internet | X | X | X | X | | X | X | X | |

- Informazioni relative ai contenuti trasversali

Relativamente agli obiettivi trasversali previsti nel piano annuale, cioè :

- Potenziare il senso del dovere, della collaborazione e della responsabilità personale
- Potenziare la partecipazione al dialogo, il rispetto per l'ambiente scolastico e per tutto ciò che è di interesse pubblico;
- accrescere le capacità critiche, attraverso l'autonomia del pensiero che nasce anche dalla curiosità e dalla volontà di documentarsi su ciò che accade intorno a noi.
- Comprendere e rielaborare i contenuti delle varie discipline in modo adeguato;
- esporre le conoscenze acquisite con competenza linguistica;
- argomentare le proprie opinioni in modo curato e convincente;
- produrre testi con uso appropriato dei termini specifici delle varie discipline;

Gli studenti hanno mostrato in media:

- un sufficiente rispetto reciproco;
- un ottimo rispetto dell'ambiente;
- una sufficiente autonomia organizzativa;
- un sufficiente senso critico;
- non troppa propensione alla discussione;
- una sufficiente capacità di esporre e argomentare le conoscenze acquisite con

competenza linguistica;

-una sufficiente capacità di produrre testi con uso appropriato dei termini specifici delle varie

Macroargomenti svolti nelle varie discipline:

ITALIANO

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|--|------------|--|
| NARRATIVA: dal modello del romanzo storico di Manzoni a quello del Naturalismo/Verismo fino ai modelli del Novecento | 20 | - Saper esporre i contenuti con sufficiente chiarezza e coerenza e saper contestualizzare i testi letti con riferimenti sufficienti alla poetica degli autori e al contesto storico. |
| LIRICA: da Leopardi al Decadentismo ai modelli del Novecento | 35 | - Saper esporre i contenuti con sufficiente chiarezza e coerenza e saper contestualizzare i testi letti con riferimenti sufficienti alla poetica degli autori e al contesto storico. |
| Il mal di vivere nella letteratura del '900: Pirandello, Svevo, Ungaretti e Montale | 12 | - Saper riconoscere ed evidenziare gli aspetti del tema anche in forma guidata. |

STORIA

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|--|------------|--|
| Dalla Seconda guerra di Indipendenza all'età del Liberalismo in Europa | 10 | - Conoscere ed esporre con sufficiente chiarezza e coerenza i caratteri peculiari del periodo considerato. |
| L'Imperialismo e il costituirsi di sistemi di alleanze e contrapposizioni. Grande Guerra e conseguenze | 10 | - Saper riconoscere i principali rapporti di causa – effetto. |
| Sistemi totalitari in Europa. Seconda Guerra Mondiale. Scenari del secondo dopoguerra | 10 | - Conoscere i principali nodi che determinano l'evolversi degli eventi. |

LINGUA INGLESE

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|--|-------------------|---|
| BUSINESS THEORY: Methods of payment International trade Transport Insurance CULTURAL CONTEXT: The UK and the US- geography, history and political systems | 1/3 del monte ore | Saper utilizzare la Lingua Inglese per i principali scopi comunicativi e operativi: livelli A2- B1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue) |
| AN INSIGHT INTO THE WORLD OF ECONOMY AND FINANCE: Types of economic systems The public sector Trade Economic indicators The British economy and British foreign trade The US economy and US foreign trade Banking The Stock Exchange | 1/3 del monte ore | |
| CULTURAL CONTEXT: The UK and the US- geography, history and political systems | 1/3 del monte ore | |

MATEMATICA

| Macroargomenti svolti | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|--|------------|--|
| SOLUZIONE APPROSSIMATA DI EQUAZIONI | 13 | Conoscere le formule relative ai vari metodi, usare il Teorema degli Zeri e riuscire ad impostare correttamente le tabelle relative ai Metodi richiesti. |
| MASSIMI E MINIMI IN 2D E CENNI DI ANALISI | 34 | Saper determinare un Dominio, saper eseguire Derivate Parziali, saper calcolare Hessiano ed Hessiano Orto, saper distinguere i risultati ottenuti. |
| APPLICAZIONI DELLA MATEMATICA ALL'ECONOMIA | 6 | Conoscere il significato di Elasticità Conoscere la funzione di Produzione di Cobb Douglas |
| METODO DEI MINIMI QUADRATI | 13 | Saper determinare i parametri relativi ai modelli richiesti data una serie statistica |

| | | |
|---------------------------------------|----|--|
| PROBLEMI DI SCELTA | 19 | Conoscere i metodi risolutivi delle varie specie di problemi di scelta |
| PROGRAMMAZIONE LINEARE IN 2 VARIABILI | 4 | Conoscere il metodo Risolutivo-Grafico |

ECONOMIA AZIENDALE

| <u>Macroargomenti svolti</u> | ORE | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|---|------------|---|
| CONTABILITA' GENERALE | 24 | Saper redigere in partita doppia i fatti essenziali di gestione; saper redigere e interpretare i fatti della gestione in modo da poter comprendere la forma e la struttura del Bilancio d'esercizio. |
| BILANCI AZIENDALI E REVISIONE LEGALE DEI CONTI, BILANCIO SOCIO AMBIENTALE | 30 | Saper redigere e interpretare i documenti costitutivi del Bilancio d'esercizio. Comprendere le funzioni essenziali dell'attività di revisione contabile. Contestualizzare la funzione del bilancio sociale come strumento di ricerca del consenso tra gli stakeholders. |
| ANALISI PER INDICI | 40 | Calcolo dei principali indici della gestione e compilazione di un report di base a commento. Comprensione dell'analisi per indici all'interno dell'analisi di bilancio. |
| ANALISI PER FLUSSI | 32 | Redazione e interpretazione essenziale del Rendiconto finanziario. Comprensione del ruolo dell'analisi per indici all'interno dell'analisi di bilancio. |
| CONTABILITA' GESTIONALE | 24 | Tenuta della contabilità analitica con il metodo full costing e direct costing. Comprensione del ruolo della contabilità gestionale all'interno del sistema della contabilità direzionale. |
| COSTI E SCELTE AZIENDALI | 14 | Calcolo delle configurazioni di costo, |

| | | |
|---|----|---|
| | | studio del processo di formazione dei costi, calcoli di convenienza economica, ruolo della contabilità gestionale a supporto delle decisioni di breve periodo. |
| GESTIONE STRATEGICA | 12 | Comprensione del concetto di strategia, di Vision, Mission, orientamento strategico di fondo. Vari tipi di strategia aziendale. Gestione e controllo della strategia. |
| PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE | 30 | Comprensione dei tratti fondamentali della pianificazione aziendale, ruolo della programmazione, sistema di controllo di gestione. Strumenti di controllo di gestione e di reporting. |
| BUSINESS PLAN | 5 | Nell'ambito della pianificazione di medio termine, saper costruire un business plan, sia nella parte descrittiva che contabile. Saper utilizzare lessico e fraseologia specifica. |
| IMPRESE BANCARIE: PRODOTTI E SERVIZI PER LE IMPRESE | 12 | Conoscere e saper utilizzare anche da un punto di vista strategico, prodotti finanziari sia come fonti che come impieghi da parte dell'impresa. Sapersi orientare fra le possibili scelte dei prodotti finanziari stessi. |

ECONOMIA POLITICA

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|-------------------------------------|------------|---|
| Il soggetto pubblico nell'economia | 39 | Concetto di soggetto pubblico. Principali tipologie di sistema economico. Diversi ruoli della finanza pubblica. La proprietà e l'impresa pubblica. La politica economica, principali strumenti e obiettivi. |
| La spesa pubblica | 17 | Concetti di spesa pubblica e di spesa sociale. Principali cause ed effetti dell'espansione della spesa. Comprendere nelle linee essenziali il |

| | | |
|--------------------------------------|----|--|
| | | sistema previdenziale, assistenziale e il sistema sanitario |
| La politica delle entrate pubbliche | 16 | Conoscere le entrate pubbliche in generale. Saper distinguere le diverse tipologie di tributi: imposte, tasse e contributi. Conoscere gli elementi dell'imposta, i diversi tipi di imposta. Comprendere i principi giuridici d'imposta. Comprendere la differenza tra evasione, elusione e traslazione dell'imposta. |
| Il bilancio delle autorità pubbliche | 12 | Comprendere la caratteristica dei bilanci in base al tempo e al contenuto. Descrivere i principi stabiliti nella Costituzione (analizzare il nuovo art. 81 Cost.) e nella legge di contabilità. |

DIRITTO

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|---|------------|---|
| Lo Stato <i>La Costituzione (struttura, caratteri, principi fondamentali), gli Stati, le imprese</i> | 28 | Comprendere l'origine e il ruolo dello Stato come soggetto politico. Saper indicare i caratteri della Costituzione italiana. Comprendere i caratteri e le funzioni delle principali organizzazioni internazionali (ONU, UE) Saper definire il commercio internazionale, le barriere e le agevolazioni all'integrazione economica internazionale |
| L'ordinamento costituzionale | 15 | Conoscere e capire il ruolo e le funzioni svolte dal Parlamento e dal Governo. Conoscere la formazione e la composizione degli organi costituzionali italiani. Conoscere il ruolo del Presidente della Repubblica Conoscere il ruolo della magistratura nell'ordinamento istituzionale. Conoscere le funzioni della Corte Costituzionale |
| La pubblica amministrazione e gli enti locali | 7 | Conoscere l'attività amministrativa e l'organizzazione della pubblica amministrazione. Conoscere i principi dell'attività amministrativa Conoscere l'amministrazione indiretta, |

| | | |
|---|---|---|
| | | comprendendo natura, organizzazione e funzione degli enti locali territoriali |
| Modulo CLIL American Constitutional system | 2 | Individuare i caratteri della Costituzione americana. Conoscere la forma di governo presente negli Stati Uniti e le funzioni svolte dagli organi costituzionali. |

INFORMATICA

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|---|------------|---|
| I Data Base: applicazioni del linguaggio SQL per la risoluzione di interrogazioni. Utilizzo delle funzioni predefinite (Sum, Count, Max, Min, Avg), ordinamenti e raggruppamenti nelle Interrogazioni. Condizioni su campi calcolati (Having). Comandi Sql per Inserire, modificare e cancellare dati in un DataBase relazionale. Gestione delle interrogazioni SQL all'interno di un linguaggio di programmazione. | 70 | Progettare gli schemi Concettuali e Logici di un DataBase e realizzare interrogazioni elementari. |
| Sistema operativo: evoluzione, classificazione. Struttura di un sistema operativo multiprogrammato. Definizioni delle funzioni fondamentali e delle componenti. Protezione e sicurezza. Trasmissioni di dati a distanza. Reti geografiche e reti locali. Reti wireless. Caratteristiche e struttura. La rete Internet e il relativo protocollo di trasmissione. | 29 | Conoscere gli aspetti essenziali di un sistema operativo. Riuscire a muoversi su una rete per la condivisione della stampante, scambiare dati con il server e/o con un'altra postazione della rete. Navigare in Internet. |
| Sistema informativo aziendale. Siglie e cenni sui alcuni dei principali programmi informatici per l'automazione dei processi di elaborazione nelle aziende. Problemi di sicurezza nei sistemi informatici. Sistemi per la gestione d'Impresa. Definizioni ed elencazione. | 27 | Conoscere teoricamente i sistemi informativi aziendali e alcune possibilità offerte dalla tecnologia digitale nella gestione aziendale, commerciale produttiva e organizzativa/decisionale. Conoscenza alcune problematiche sulla sicurezza informatica |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Le reti per le aziende e la pubblica amministrazione.</p> <p>Cenni sul commercio elettronico: B2C e B2B. Problema di sicurezza delle reti.</p> <p>Cenni sulla Crittografia: Chiave Simmetriche e Chiave Asimmetrica, Criptare e decriptare</p> <p>Cenni sulla Firma Digitale, e sulla PEC. Cenni e concetti generali privacy, proprietà intellettuale e crimini informatici (senza entrare nei dettagli della normativa)</p> | | |
| <p><u>(Argomenti trattati. in LABORATORIO parallelamente ai DataBase e al programma teorico)</u></p> <p>Utilizzo del DBMS MySQL per la creazione delle tabelle e per le interrogazioni SQL. Linguaggio HTML, con l'utilizzo dei fogli di stile e gestione di pagine dinamiche, semplici, con PHP per la gestione della parte dinamica e per risolvere le interrogazioni SQL.</p> <p>Cenni sui CMS: WordPress</p> | <p>2 Ore settimanali in copresenza</p> | <p>Produrre di pagine WEB elementari, nel linguaggio HTML con pagine statiche e qualche pagina dinamica che interagisce con un DataBase in PHP..</p> |

SCIENZE MOTORIE

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|---|------------|--|
| Potenziamento fisiologico. Incremento capacità condizionali e coordinative. | 10 | Raggiungimento di un livello minimo di resistenza, forza e velocità. Consapevolezza dei propri limiti. Esecuzione di movimenti dal più semplice al più complesso nelle varie situazioni statiche e di movimento. |
| Consolidamento schemi motori acquisiti. | 10 | Coordinazione generale e segmentaria, consolidata. Conoscenza dei regolamenti delle attività sportive, maggiormente eseguite (Pallavolo, basket, pallamano). |
| Sviluppo del senso civico, delle attività relazionali. | 5 | Conoscenza dei principi fondamentali di una corretta igiene personale e sportiva. Rispetto della convivenza civile, delle regole d'Istituto e dell'ambiente in cui si opera. |
| Osservazione delle regole, del fairplay. | | |
| Collaborazione della classe con l'insegnante. | 5 | |
| Partecipazione alle attività d'Istituto. | | |
| Teoria: Concetto di salute statica e | | |

| | | |
|---|----|--|
| dinamica. L'alimentazione: Elementi nutritivi essenziali, importanza dell'idratazione, il metabolismo, il fabbisogno energetico. Il peso corporeo: calcolo del peso. Massa grassa e massa magra. Le dipendenze. | 15 | |
|---|----|--|

RELIGIONE CATTOLICA

| <u>Macroargomenti svolti</u> | Ore | Obiettivi minimi per considerare il macroargomento acquisito |
|---|------------|--|
| Ruolo della religione nella società contemporanea | 8 | Saper cogliere i tratti fondamentali di un atteggiamento religioso autentico |
| L'identità della religione cattolica | 10 | Saper cogliere la specificità del cristianesimo, distinguendolo da altre esperienze religiose e sistemi di significato |
| Il Concilio Vaticano II | 7 | Saper descrivere a grandi linee l'evento e il corpus conciliare |
| Il rapporto della chiesa con il mondo contemporaneo | 5 | Saper cogliere il nesso tra coscienza morale, verità e libertà. |

Per quanto riguarda gli argomenti effettivamente svolti e dettagliati, di ciascuna disciplina, si rimanda ai programmi allegati, debitamente firmati.

8. Valutazione degli apprendimenti

STRUMENTI DI VALUTAZIONE E DI VERIFICA.

Per la valutazione del comportamento si sono utilizzate le osservazioni annotate sui registri personali dei docenti e sul Diario di classe.

Per la valutazione del profitto in ogni riunione di dipartimento sono state predisposte griglie di valutazione delle prove scritte e orali che sono state utilizzate per tutte le valutazioni cognitive/sommative.

STRUMENTI PER LA VERIFICA FORMATIVA

Si è provveduto ad un'osservazione sistematica riguardo a frequenza e puntualità; interesse, impegno; metodo di studio; progressione negli obiettivi programmati; atteggiamento nei confronti dei compagni e degli insegnanti.

Strumenti:

- Coinvolgimento durante la lezione, stimolando interventi di chiarimento e di approfondimento;
- Esercitazioni collettive in classe, lavori di gruppo, se opportuni;
- Interventi operativi sugli elaborati scritti;
- Controllo della puntualità e delle modalità di svolgimento dei compiti svolti a casa;
- Soluzione di casi pratici
- Somministrazione di test

STRUMENTI PER LA VERIFICA SOMMATIVA

- Interrogazioni brevi e lunghe
- Composizioni libere o su argomenti di studio
- Prove strutturate o semistrutturate – questionari – test
- Test pratici e/o di laboratorio
- Il numero minimo di verifiche scritte e orali corrisponde a quello deliberato dal Collegio docenti.
- Le verifiche orali in alcuni casi sono state effettuate anche in forma scritta.
- Le materie per le quali sono previste esclusivamente verifiche orali potranno effettuare al massimo una prova scritta per ciascun periodo scolastico in sostituzione della verifica orale.
- Sono state effettuate simulazioni delle prove scritte degli esami di Stato secondo le indicazioni e nel rispetto dei tempi indicati dal Miur.

FATTORI CHE CONCORRONO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE

La valutazione tiene conto delle norme previste dal DPR 122/2009, per cui ha per oggetto:

- livello di preparazione raggiunto;
- miglioramento apprezzabile rispetto alla situazione di partenza;
- impegno e partecipazione al dialogo educativo;

- frequenza e rispetto degli orari;
- puntualità nell'adempimento degli obblighi scolastici

Poiché le verifiche intermedie e le valutazioni periodiche e finali sul rendimento scolastico, devono essere coerenti con gli obiettivi di apprendimento previsti dal piano dell'offerta formativa, il CDC si è attenuto al PTOF che definisce modalità e criteri per assicurare omogeneità, equità e trasparenza della valutazione, nel rispetto del principio della libertà di insegnamento.

8.1 Criteri di valutazione

| VOTO | DEFINIZIONE |
|-------------|--|
| 10 | Lo studente dimostra di possedere tutte le competenze richieste dal compito. Dimostra totale autonomia anche in contesti non noti. Si esprime in modo sicuro ed appropriato, sa formulare valutazioni critiche ed attivare un processo di autovalutazione. |
| 9 | Lo studente dimostra di possedere tutte le competenze richieste dal compito, dimostra autonomia e capacità di trasferire le competenze in contesti noti e non noti. Possiede correttezza e proprietà di linguaggio. E' in grado di attuare un processo di autovalutazione. |
| 8 | Lo studente dimostra di possedere tutte le competenze richieste dal compito, dimostra autonomia e capacità di trasferire le competenze in contesti noti e anche parzialmente in contesti non noti. Possiede una discreta proprietà di linguaggio. |
| 7 | Lo studente dimostra di possedere competenze su contenuti fondamentali, dimostra autonomia e capacità di trasferire le competenze in contesti noti; fuori dai contesti noti deve essere guidato. Si esprime in modo sostanzialmente corretto e appropriato. |
| 6 | Lo studente dimostra di conoscere gli argomenti proposti solo nei loro aspetti fondamentali. Le competenze raggiunte gli consentono una parziale autonomia solo nei contesti noti. L'espressione risulta incerta e non sempre appropriata. |
| 5 | Conosce gli argomenti proposti solo in modo parziale, possiede un linguaggio non sempre corretto e non padroneggia la terminologia specifica. Anche se guidato riesce ad orientarsi con difficoltà. |
| 4 | Conosce in modo superficiale e frammentario gli argomenti proposti, il linguaggio è stentato, necessita di un frazionamento del compito. Commette errori sostanziali |
| 3 | Denuncia gravi lacune nella conoscenza degli argomenti proposti. Si esprime con grande difficoltà. Necessita di un frazionamento del compito. Commette molti gravi e sostanziali errori e non è in grado di riconoscerli. |
| 2-1 | Non è in grado di svolgere anche semplici compiti assegnati. Non ha alcuna conoscenza di tutti gli argomenti |

8.2 Criteri attribuzione crediti

Ai sensi del DPR 323/98 , 49/2000 e 122/2009 il credito scolastico, nell'ambito della banda di oscillazione, tiene conto oltre la media, della frequenza scolastica, della partecipazione al dialogo educativo, delle attività complementari e integrative gestite dalla scuola , di eventuali crediti formativi derivanti da attività non gestite dalla scuola , dell'interesse e profitto nell'ambito dell'insegnamento della R.C.

La sua attribuzione avviene in base alla tabella sottostante:

Tabella prevista dall'art. 15 del d.lgs. 62/2017 All. A

| Media | Crediti 3 [^] anno | Crediti 4 [^] anno | Crediti 5 [^] anno |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| $M < 6$ | | | 7 - 8 |
| $M = 6$ | 7 - 8 | 8 - 9 | 9 - 10 |
| $6 < M \leq 7$ | 8 - 9 | 9 - 10 | 10 - 11 |
| $7 < M \leq 8$ | 9 - 10 | 10 - 11 | 11 - 12 |
| $8 < M \leq 9$ | 10 - 11 | 11 - 12 | 13 - 14 |
| $9 < M \leq 10$ | 11 - 12 | 12 - 13 | 14 - 15 |

8.3 Griglie di valutazione prove scritte: (eventuali indicazioni ed esempi di griglie che il consiglio di classe ha sviluppato nel corso dell'anno o in occasione della pubblicazione degli esempi di prova, nel rispetto delle griglie di cui al DM 769).

Per la I prova Italiano è stata utilizzata la griglia proposta dal Miur in occasione della pubblicazione degli esempi di prova. Prima della pubblicazione degli esempi di prova era stata utilizzata quella definita dal dipartimento disciplinare.

Per la II prova, unica fra Economia. Aziendale e Informatica, è stata utilizzata, dettagliando ogni item, la griglia proposta dal Miur in occasione della pubblicazione degli esempi di prova. Prima della pubblicazione degli esempi di prova ognuna delle due materie coinvolte aveva utilizzato griglie diverse definite da ciascun dipartimento.

8.4 Griglie di valutazione colloquio. Abbiamo utilizzato una griglia condivisa da tutti i consigli di classe. Griglia studiata ed elaborata facendo riferimento alla normativa relativa al colloquio.

8.5 Simulazioni delle prove scritte: indicazioni ed osservazioni sullo svolgimento delle simulazioni (es. difficoltà incontrate, esiti).

Per quanto riguarda la II prova, ci sono state delle difficoltà nella comprensione del testo e nell'interpretare le informazioni del testo assegnato sia da un punto di vista economico aziendale e sia da un punto di vista informatico. Inoltre il testo proposto non era completamente in linea temporale, soprattutto nella prima, con lo svolgimento della disciplina di Economia Aziendale. Quindi gli esiti nella prima

simulazione sono stati poco soddisfacenti, mentre nella seconda in media sono stati abbastanza soddisfacenti.

Per quanto riguarda la I prova non ci sono state problematiche da segnalare.

8.6. Simulazioni colloquio d'Esame:

La simulazione del colloquio, secondo le modalità richieste dall'OM n.205 2019, si è svolta durante l'orario scolastico il 07/05/2019, alla presenza di tutti gli allievi.

La commissione era formata dai docenti della classe e sono stati esaminati due studenti, uno sorteggiato e uno volontario, tra quelli presenti.

Il primo studente ha estratto un grafico sulla Redditività delle Pmi, preso dal Sole24Ore.

Lo studente ha mostrato subito difficoltà argomentative per cui la commissione ha cercato di trovare una via di discussione che potesse coinvolgerlo.

Nonostante tutto lo studente non ha mostrato di reagire positivamente alle domande formulate in modo diretto, non riuscendo a fare alcun collegamento tra le materie pur con l'impegno della commissione nel cercare di orientarlo. Il risultato conseguito, in base alla griglia utilizzata, è stato 3/20.

Il secondo studente, presentatosi volontariamente, ha estratto un documento relativo una Nota Integrativa Aziendale abbreviata di una srl.

Il candidato è riuscito a presentare una certa capacità di argomentazione sorretta da una buona preparazione di base, riuscendo ad orientarsi in modo autonomo ed effettuando collegamenti appropriati. La valutazione espressa dalla commissione è stata molto positiva 17/20.

Viste le difficoltà presentate dai uno due studenti occorrerebbe che le buste fossero preparate con materiale di immediata e semplice comprensione almeno nelle tematiche di fondo e con testi di dimensione contenuta.

Le tracce dei materiali usati all'avvio delle due simulazioni sono allegate al presente documento.

Allegati:

- **Programmi dettagliati delle discipline, firmati dagli studenti-**
- **Esempi dei documenti (2) utilizzati nella prova di simulazione colloquio.**
- **Griglia di valutazione colloquio utilizzata nella simulazione.**
- **Griglie di valutazione prove scritte sviluppate e utilizzate in occasione della pubblicazione degli esempi di prova, nel rispetto delle griglie di cui al DM 769.**
- **Documento del 15 maggio per gli alunni con certificazione 104.**
- **Percorsi personalizzati per ex ASL.**