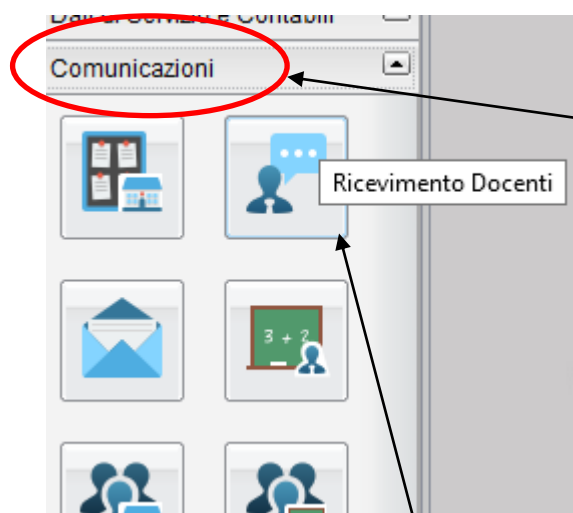


ATTIVAZIONE E CONSULTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI PER IL RICEVIMENTO GENITORI



PRIMA DI TUTTO È NECESSARIO EFFETTUARE L'ACCESSO DA **SCUOLANEXT** E NON DA **NUOVO DIDUP**

LE CREDENZIALI SONO LE STESS

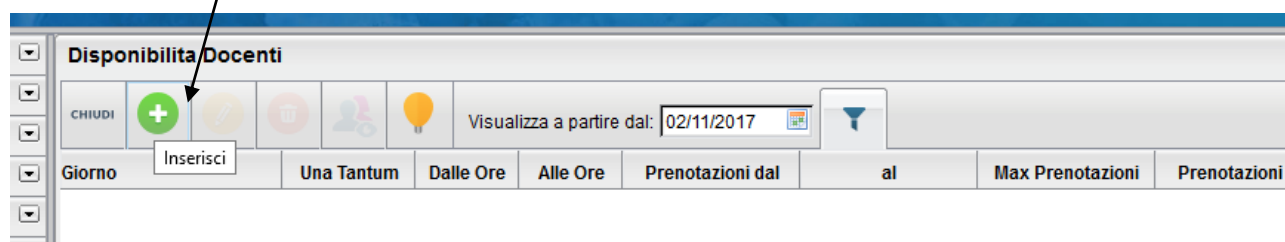


Per attivare la prenotazione da Scuolanext, nella pagina iniziale, si deve cliccare sulla voce **comunicazioni** (a sinistra in basso sotto alle voci registri, scrutini etc.)

Si attiveranno le icone qui a sinistra

Clicchiamo su questa icona e si aprirà la pagina riportata nell'immagine successiva

Clicchiamo ora sul **+** (inserisci) e si aprirà una finestra di dialogo



È necessario riempire tutti i campi obbligatori altrimenti non potremo procedere.

Prima di tutto spuntare **Periodico**, poi scegliere il giorno prescelto, quindi selezionare dai calendarietti la data di inizio e di fine ricevimento. Si ricorda che i ricevimenti sono interrotti dal 21 dicembre fino al 4 febbraio e termineranno il 17 maggio.

The screenshot shows a web form titled "Disponibilità Docente" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields and options:

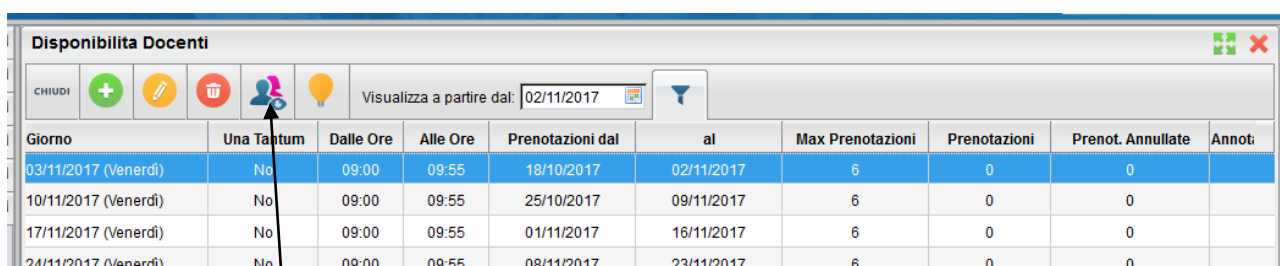
- Tipo di Ricevimento:** Radio buttons for "Una Tantum" and "Periodico" (selected).
- Giorno della settimana:** Radio buttons for "Lun", "Mar" (selected), "Mer", "Gio", "Ven", and "Sab".
- Periodo dal:** Date field with "29/10/2018" and a calendar icon.
- Al:** Date field with "21/12/2018" and a calendar icon.
- Dalle ore (HH:MM):** Time field with "9:00".
- Alle ore (HH:MM):** Time field with "9:55".
- Max Prenotazioni:** Input field with "6".
- Prenotazione consentita da:** Input field with "15", followed by "a" and "1" in another input field, followed by "giorni prima".
- Luogo di ricevimento:** Text input field with "via Bonistallo".
- Annotazioni:** Text input field.
- E-Mail Docente:** Text input field.
- Mostra E-mail alla famiglia:** Checked checkbox.
- Attivo:** Radio buttons for "Si" (selected) and "No".
- Buttons:** "Annulla" and "Conferma" (circled in blue).

Annotations include blue circles around the "Attivo: Si" radio button and the "Conferma" button. Orange arrows point from the "9:00" and "9:55" time fields to a large orange starburst containing red text. Another orange arrow points from the "Periodico" radio button to the same starburst.

Attenzione!!! Per indicare l'orario è necessario separare le ore dai minuti usando i duepunti (:) e non altri segni di interpunzione

Inserire le altre informazioni, dare un tempo adeguato per prenotarsi (di default sono solo 5 giorni) e spuntare **Attivo: SI**, poi dare **conferma**

Comparirà la schermata qui sotto che si aggiornerà automaticamente con il numero di prenotazioni ricevute. Raggiunto il limite di prenotazioni impostato i genitori non potranno più prenotarsi per quella data.



| Giorno | Una Tantum | Dalle Ore | Alle Ore | Prenotazioni dal | al | Max Prenotazioni | Prenotazioni | Prenot. Annullate | Annot. |
|----------------------|------------|-----------|----------|------------------|------------|------------------|--------------|-------------------|--------|
| 03/11/2017 (Venerdì) | No | 09:00 | 09:55 | 18/10/2017 | 02/11/2017 | 6 | 0 | 0 | |
| 10/11/2017 (Venerdì) | No | 09:00 | 09:55 | 25/10/2017 | 09/11/2017 | 6 | 0 | 0 | |
| 17/11/2017 (Venerdì) | No | 09:00 | 09:55 | 01/11/2017 | 16/11/2017 | 6 | 0 | 0 | |
| 24/11/2017 (Venerdì) | No | 09:00 | 09:55 | 08/11/2017 | 23/11/2017 | 6 | 0 | 0 | |

Cliccando su una riga si attiveranno le icone in alto, che permetteranno di cancellare, cliccando sul simbolo **cestino rosso**, le date in cui non potremo essere presenti, ad esempio per una gita o malattia.

Attenzione; se ci saranno già prenotazioni il sistema non permetterà la semplice cancellazione. Sarà necessario cliccare il simbolo **penna gialla** e spuntare in basso alla finestra di dialogo **Attivo:no**. Sul registro elettronico del genitore la prenotazione risulterà rossa e sbarrata. Sarà possibile anche inviare eventuale mail di annullamento.

Attivando la quarta icona potremo vedere i nomi dei genitori prenotati ed il loro ordine di precedenza.