

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

ENRICO FERMI

Via Bonistallo, 73 50053 EMPOLI FI

Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665

Codice Fiscale 82004810485

Circolare n.56 del 10/10/2011

**AI DOCENTI
ALL'ALBO
AL SITO WEB**

Oggetto: verbale Collegio docenti del 19/09/2011

Si allega verbale del Collegio Docenti del 19 settembre 2011 per la massima diffusione a tutto il personale.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano G. Flaviano

Verbale n° 2 del Collegio Docenti a.s. 2011/12

Il giorno 19/09/2011, alle ore 15,00, nella palestra dell'I.I.S. "Leonardo da Vinci" di Empoli si riunisce, in seduta ordinaria, il Collegio Docenti, convocato in data 14/09/2011 (comunicazione n. 14), con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione dei verbali della seduta precedente .
2. Piano Annuale delle attività
3. Nomina Commissione elettorale
4. Elezione organi collegiali
5. Nomina Tutor docenti
6. Nomina Responsabile progetti sul territorio FERMI /DA VINCI
7. Nomina responsabile permessi entrata/uscita allievi F/D
8. Nomina Responsabile laboratori F/D
9. Nomina Responsabile stage classi quarte D
10. Nomina ASPP Fermi
11. Nomina Responsabile gite F/D
12. Nomina Responsabile valutazione crediti per passaggio tra sistemi scolastici F/D
13. Nomina Commissione Patentino: docenza –tutoraggio F/D
14. Nomina responsabile coordinamento attività didattiche F/D
15. Nomina responsabile coordinamento attività organizzative F/D
16. Nomina responsabile Educazione alla salute e ambiente
17. Nomina responsabile sito internet ITC/PROF.LE
18. Commissione Area Sostegno Psicologico
19. Commissione Area Scuola-Lavoro
20. Commissione Area Orientamento
21. Commissione Area Disabili
22. Commissione Salute/Ambiente
23. Iscrizioni per la terza volta
24. Responsabile gestione registro elettronico
25. Responsabile del progetto ECDL
26. Approvazione del progetto "Gruppo sportivo"
27. Comunicazione scelta vicario e collaboratore DS
28. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dirigente scolastico Dott. Gaetano G. Flaviano, funge da Segretario la scrivente Prof.ssa Miranda Zacco.

Alle ore 15,00 inizia la seduta, essendo presenti n. 115 docenti.

Risultano assenti i seguenti docenti: Anders (assente non giustificata), Bacchi (assente non giustificata), Baggiani (assente giustificata), Cei D. (assente giustificata), Robert (assente non giustificata), Signori (assente giustificata) e Verdi (assente giustificata).

Constatata la presenza del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g.

In questo, come in ogni collegio, è stata preparata e diffusa l'agenda (vedi comunicazione n. 21 che verrà allegata al presente verbale) al corpo docente in modo da permettergli di analizzare nel dettaglio lo svolgimento dei vari punti all'o.d.g., per preparare rispetto ad essi elementi integrativi di discussione o elementi nuovi da prendere in considerazione e presentare al Collegio.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (Delibera n° 24).

Il verbale di cui sopra è stato posto in visione con circ. n. 20 del 17/09/2011 con l'indicazione che i docenti che ravvisassero mancanze o imprecisioni nella stesura dei verbali possono inoltrare ai Collaboratori del Dirigente Scolastico le integrazioni ritenute necessarie per iscritto.

2. Piano Annuale delle attività

Il Piano annuale è stato posto in visione per sollecitare eventuali modifiche ritenute utili dal corpo docente. Riporta gli impegni mensili relativamente alle riunioni collegiali, ai rapporti con le famiglie, alle scadenze per le valutazioni interperiodali, gli scrutini, le modalità e i tempi per i corsi e le verifiche dei debiti, gli impegni legati alle programmazioni individuali e di classe.

Dall'analisi del piano annuale delle attività emerge la necessità di anticipare la data del ricevimento generale dei genitori, previsto per il 9 dicembre 2011, al 29 novembre 2011. Il Collegio delibera a maggioranza con n. 31 voti contrari su n. 115 votanti. **(Delibera n. 25)**.

Riguardo ai corsi di recupero da svolgere nel mese di febbraio e nel mese di giugno ed agli scrutini di luglio il Collegio discute ampiamente e, considerato che molti docenti hanno solo una visione sommaria del PAA, decide di rinviare l'approvazione di questa parte al prossimo collegio.

Fatte salve le osservazioni di cui sopra, il Piano Annuale delle attività viene approvato all'unanimità **(Delibera n. 26)**.

3. Nomina Commissione elettorale

(composizione : art 24 O.M 215/91)

Riguardo a questo punto si propone:

per i docenti: Prof.ssa Ulivari e Prof.ssa Giovine

per il personale ATA: Gozzi Carlo

per gli alunni: Giofrè Giuseppe (V B Igea)

per i genitori: Bianucci Marco (genitore dell'alunno Bianucci Tommaso V A Erica)

Le proposte vengono approvate dal Collegio all'unanimità **(Delibera n. 26)**.

4. Elezione organi collegiali

Riguardo all'elezione degli organi collegiali si propone il giorno **24 ottobre** quale data per l'**elezione degli Organi Collegiali** nelle varie componenti: al mattino i rappresentanti degli studenti, il pomeriggio dei genitori.

Non si applica la procedura semplificata per il rinnovo della carica annuale degli studenti nel C.I.

Ai sensi del **c.5 art 1 OM 277/98 che sostituisce l' art. 5 della O.M. 215/91** si procederà al rinnovo del C.I., infatti questo recita : "In tutti i casi di aggregazione di scuole e istituti di scuola secondaria superiore, disposti ai sensi dell'art. 1, comma 20, della legge 28/12/1995, n. 549, vengono indette le elezioni del consiglio d'istituto, alle quali partecipano le componenti di tutte le scuole presenti nella nuova istituzione scolastica, mediante liste di candidati contrapposte senza distinzione di scuole".

Pertanto poiché le date delle elezioni per il rinnovo dei consigli d'Istituto saranno fissate dal Direttore Generale dell'Ufficio scolastico regionale in un giorno festivo dalle ore 8 alle ore 12 ed in quello successivo dalle ore 8 alle ore 13.30, non oltre il termine di domenica 20 e lunedì 21 novembre 2011, si provvederà ad indire le stesse entro il 45° giorno antecedente la data fissata per le elezioni.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 27)**.

5. Nomina Tutor docenti

Si individuano 6 docenti immessi in ruolo e vengono nominati i seguenti tutor:

Docente	Materia	Tutor
SAVOCA	MATEMATICA	BENINCASA
MUSUMECI	MATEMATICA	BENINCASA
MONTICELLI	METODOLOGIE OPERATIVE	TRALLORI

SAMA'	GEOGRAFIA	FIASCHI
DATTOLO	INGLESE	PUCCI
PANUCCI	ECONOMIA AZIENDALE	MANNARINO

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 28).**

6. Nomina Responsabile progetti sul territorio ITC /PROF.LE

Si propongono la Prof.ssa Del Torrione e la Prof.ssa Zacco

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 29).**

7. Nomina responsabile permessi entrata/uscita allievi ITC/PROF.LE

Si propongono i Proff. Del Torrione e Cigna (ITC) e i Proff. Del Frate e Marino (PROF.LE)

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 30).**

8. Nomina Responsabile laboratori ITC/PROF.LE

Si propongono i Proff. Nencioni (ITC) e De Luca (PROF.LE)

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 31).**

9. Nomina Responsabile stage classi quarte PROF.LE

Si propongono il Prof. Marino e il Prof. Trallori.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 32).**

10. Nomina ASPP Fermi

Si propone il Prof. Bilotti.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 33).**

11. Nomina Responsabile gite ITC/PROF.LE

Si propongono la Prof. Del Torrione (ITC) e i Proff. Zacco e Turco (PROF.LE).

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 34).**

12. Nomina Responsabile valutazione crediti per passaggio tra sistemi scolastici ITC/PROF.LE

Si propongono i Proff. Del Torrione (ITC) e Caparrini (PROF.LE).

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 35).**

13. Nomina Commissione Patentino: docenza –tutoraggio ITC/PROF.LE

Si propongono le Proff. Del Frate (PROF.LE) e Alfaroli (ITC).

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 36).**

14. Nomina responsabile coordinamento attività didattiche ITC/PROF.LE

Si propongono i Proff. Caparrini Carlo (PROF.LE) e Del Torrione (ITC).

Si concedono ai due responsabili le deleghe in elenco, rispetto ad attività che svolgeranno in collaborazione e coordinamento con il DS.

- Sostituzione docenti assenti.
- Progetti sul territorio in coordinamento con la prof.ssa Zacco.
- Permessi allievi in supporto alla Prof.ssa Del Frate/Marino(P) Cigna (ITC).

- Responsabile delle aperture pomeridiane (Caparrini P.le + ITC Lunedì).
- Responsabile delle aperture pomeridiane da Martedì a Venerdì :Caparrini (Prof.le) Del Torrione (ITC).
- Predisposizione e Gestione attività relative a cdc e scrutini, riunioni per materia e dipartimenti.

- Elezione organi collegiali.
 - Presidenza c.d.c e Pei su delega del Dirigente.
 - Preliminari esame di stato –esami di idoneità/integrazione- corsi di recupero in coordinamento con i Prof. Zacco-Marino-Cigna.
 - Circolari
 - Sostituzione del DS per 1 settimana nel periodo estivo
- Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 37).**

15. Nomina responsabile coordinamento attività organizzative ITC/PROF.LE

Si propongono i Proff. Cigna (ITC) e Marino (PROF.LE).

Si concedono ai responsabili le deleghe in elenco , rispetto ad attività che svolgeranno in collaborazione e coordinamento con il DS.

- Sostituzione docenti assenti.
 - Gestione del passaggio tra sistemi scolastici in coordinamento con i responsabili Prof. Caparrini e Del Torrione.
 - Gestione cartelle informatiche dei docenti e /o gli aspetti informatici della scuola in coordinamento con il Prof. Nencioni (ITC) De Luca (P.le).
 - Gestione attività informatiche relative a cdc e scrutini .
 - Organizzazione esami di idoneità, qualifica, stato, riparazione, corsi di recupero e relativi scrutini in coordinamento con Prof. Zacco, Del Torrione, Caparrini.
 - Presidenza dei c.d.c. e dei Pei su delega .
 - Circolari.
 - Sostituzione del DS per una settimana nel periodo estivo
- Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 38).**

16. Nomina responsabile Educazione alla salute e ambiente

Si propone la Prof.ssa Isoldi.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 39).**

17. Nomina responsabile sito internet ITC/PROF.LE

Si propongono i Proff. Nencioni e Cigna (ITC) e Marino (PROF.LE)

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 40).**

18. Commissione Area Sostegno Psicologico

Si propongono i Proff.: Vignozzi, Bandini, Mazzei e Trallori.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 41).**

19. Commissione Area Scuola-Lavoro

Si propongono i Proff.: Mannarino, Stefania, Bertelli, Marino e Castelli.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 42).**

20. Commissione Area Orientamento

Si propongono i Proff.: Puccioni, Pucci, Del Torrione, Prosperi, Cei D., Bandini, Martini, Castelli, De Rita, Spano, Catauro, Di Rauso, Isoldi e Trallori.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 43).**

21. Commissione Area Disabili

Si propongono i Proff.: Melaccio, Catauro, Campagna, Cipriani, Zacchei, Salerno, Pennisi, Maestrelli, Simeoli, Monco, Cioni.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 44).**

Interviene la Prof.ssa Bertelli che segnala al Dirigente la necessità per il corpo docente di acquisire maggiori conoscenze sui Disturbi specifici d'apprendimento. Il Dirigente accoglie la richiesta e comunica al Collegio di poter organizzare per mercoledì 28 settembre dalle ore 11,00 alle ore 13,00 un corso di formazione sui DSA con la partecipazione della D.ssa Buti.

22. Commissione Salute/Ambiente

Si propongono i Proff.: Passaglia, Vignozzi, Schipani, Del Frate, Alfarioli, Turco e Samà.
Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 45).**

23. Iscrizioni allievi per la terza volta

Si rende necessaria l'approvazione del collegio per l'iscrizione dei seguenti allievi:

Trapaidze 1a Turismo

Chen Mosi 1B Turismo

Lazzeri L 4B Erica

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 46).**

24. Responsabile gestione registro elettronico

Si propongono i Proff.: Nencioni, Cigna, Marino e De Luca.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 47).**

25. Responsabile del progetto ECDL

Si propone il Prof. Nencioni coadiuvato dal Prof. De Luca.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 48).**

26. Costituzione del progetto "Centro sportivo scolastico"

Si richiede al collegio la delibera in oggetto e si propone il Prof. Alotto quale responsabile dello stesso.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 49).**

27. Comunicazione scelta vicario e collaboratore DS

Il Dirigente individua la Prof.ssa Zacco quale Vicario e la Prof.ssa Del Torrione quale collaboratore del DS.

Si concedono ai due collaboratori le deleghe in elenco rispetto ad attività che svolgeranno in collaborazione e coordinamento con il DS

- Orario provvisorio e definitivo.
 - Gestione/organizzazione di tutte le attività di gruppo della scuola.
 - Gestione/organizzazione gite e uscite didattiche.
 - Gestione/organizzazione delle Assemblee, Rappresentazioni teatrali, Feste d'Istituto.
 - Accoglienza –orientamento .
-
- Comunicazione, organizzazione gestione e verifica dei c.d.c. (odg, verbali, assenze docenti) e di tutte le attività collegiali inerenti al corpo docente.
 - Verifica della compilazione dei documenti da parte dei docenti (registri/programmi/verbali)
 - Rapporti genitori/allievi/docenti/territorio.
 - Raccordo con le figure strumentali e con tutti i docenti responsabili di attività e/o funzioni, nonché con le figure strumentali individuate.
 - Presidenza c.d.c. –Pei –scrutini-esami su delega .

- Gestione-organizzazione aspetti relativi agli esami di stato.
- Sostituzione docenti assenti.
- Organico del corpo docente.
- Stesura del Piano Annuale delle attività.
- Composizione e assegnazione classi.
- Individuazione spazi classi.
- Permessi entrata/uscita allievi.

o Gestione aspetti informatici e non relativi agli scrutini.

- Circolari – Comunicazioni.
- Gestione/Coordinamento del personale amministrativo-tecnico e coll. Scolastico in rapporto con il DSGA.
- Sostituzione del Dirigente scolastico per 2 settimane nel periodo estivo.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità. **(Delibera n. 50).**

28. Varie ed eventuali

La seduta viene tolta alle ore 17.00 avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno.

Il segretario
Prof.ssa Miranda Zacco

Il Dirigente scolastico
Dott. Gaetano G. Flaviano

Si allegano al presente verbale:
Allegato 1: foglio con le firme di presenza.
Allegato 2 : agenda del collegio.